

## RESPONSABILI STRUTTURE

### VILLA ADRIANA

**20 posti letto in convenzione S.S.R**

Dott.ssa N. Oliviero - Medico Responsabile - Villa Adriana 1  
Dott. F. Misiano - Medico Responsabile - Villa Adriana 1, 2, 3

### VILLANOVA

**16 posti letto in convenzione S.S.R**

Dott.ssa N. Oliviero - Medico Responsabile

### CASTEL MADAMA

**20 posti letto in convenzione S.S.R**

Dott. F. Fellini - Medico Responsabile

## DOVE SIAMO

### VILLA ADRIANA

Via Sardegna 2 - Villa Adriana-Tivoli (RM)

Tel. 0774 533942

villadriana@italianhospitalgroup.com

### VILLANOVA

Via Cialdini 25 - Villanova di Guidonia (RM)

Tel. 0774 324513

villanova@italianhospitalgroup.com

### CASTEL MADAMA

S.P. 40/a - Castel Madama (RM)

Tel. 0774 83275

castelmadama@italianhospitalgroup.com

## Strutture Residenziali Psichiatriche SOCIO RIABILITATIVE

## GUIDA AL SERVIZIO

VILLA ADRIANA



VILLANOVA



CASTEL MADAMA



Le strutture residenziali psichiatriche socio-riabilitative (S.R.P.S.R.) per trattamenti estensivi, sono accreditate con il servizio sanitario regionale e accolgono su base volontaria utenti maggiorenni con una patologia psichiatrica, che necessitano di periodi di ospitalità di medio-lungo termine in un contesto comunitario ad alto livello assistenziale.

Sono finalizzati alla stabilizzazione della patologia, alla riabilitazione psicosociale e alla gestione degli aspetti disabilitanti non trattabili a domicilio o in strutture socio-assistenziali.

Le strutture socio-riabilitative aiutano gli Ospiti a stabilizzare il quadro psicopatologico, a recuperare le competenze di base, le abilità sociali e relazionali favorendo il reinserimento sul territorio e nel contesto familiare. Sono inserite in normale contesto urbano territoriale, al fine di favorire il successivo reinserimento sociale.

## MODALITÀ D'ACCESSO

Come previsto dal Decreto del Commissario ad Acta Regione Lazio 188/2015 l'inserimento in struttura può avvenire solo previa autorizzazione del Centro di Salute Mentale (CSM) di residenza a cui l'Utente deve rivolgersi per avviare la procedura e preparare la documentazione necessaria.

## ACCOGLIENZA

**Al momento dell'ingresso l'Ospite dovrà fornire la seguente documentazione:**

- Autorizzazione del CSM di residenza;
- Documento d'identità, Codice Fiscale e Tessera Sanitaria;
- Tessera iscrizione al Servizio Sanitario Regionale;

- Tessera esenzione ticket sanitario;
- Verbale di invalidità in copia (ove presente);
- Nomina Amministratore di sostegno/tutore in copia (ove presente);
- Piano di trattamento farmacologico ed eventuale piano terapeutico;
- Documentazione giuridica in caso di pazienti autori di reato;
- Documentazione clinica relativa ad eventuali ricoveri pregressi;
- Attestazione ISEE Socio-Sanitario-Residenze Nucleo Ristretto.

**Al momento del ricovero, è necessario che l'Ospite o per suo conto il caregiver - familiare - rappresentante legale fornisca:**

- Farmaci o prescrizioni per una copertura minima di 7 giorni;
- l'occorrenza per l'igiene personale, abbigliamento da giorno e da notte adeguato e comodo, in quantità sufficienti ad assicurare uno o più cambi quotidiani.

## DURATA DEL PROGETTO E RINNOVO

La durata del PRI (Piano Riabilitativo Individuale) viene definita in accordo con il CSM inviante che, previa rivalutazione almeno semestrale, si occupa dell'eventuale proroga del progetto stesso.

## RETTE

Il trattamento è a totale carico del Servizio Sanitario Regionale.

## ORARI DI VISITA

L'Equipe Riabilitativa concorda direttamente con i familiari/amici o conoscenti gli orari e le modalità di visita in struttura e gli eventuali permessi terapeutici.