

NORME COMPORTAMENTALI DI REPARTO LUNGODEGENZA

CENTRALINO – SEGRETERIA	TEL. 055 915301
ORARIO	EMAIL accoglienza.fratesole@korian.it
DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ 07.30 – 18.30 (ORARIO CONTINUATO)	TEL. 055 9153093
SABATO 08.00 – 17.00 (ORARIO CONTINUATO)	
DIRETTO INFERMERIA 1° PIANO (CAMERE DA 100 A 110)	TEL. 055 9153096
DIRETTO INFERMERIA 3° PIANO (CAMERE DA 311 A 316)	TEL. 055 9153071

- Orario di visita per i pazienti ricoverati** DAL LUNEDÌ ALLA DOMENICA
mattino: dalle ore 08.00 alle ore 09.00
pomeriggio: dalle ore 12.00 alle ore 20.00
- I medici ricevono dal lunedì al venerdì dalle ore 13:30 alle 14:00 previa prenotazione sull'apposito modulo affisso in reparto.
- Nessuna informazione (in particolar modo medica) potrà essere fornita per telefono, come previsto dal Regolamento UE 679/2016, *Normativa Privacy*.
- Si prega di non disturbare il personale medico e infermieristico durante lo svolgimento delle attività (es. somministrazione della terapia) per garantire la massima attenzione e rispetto nella cura del paziente e abbattere al minimo il rischio di errore.
- Nel caso di pazienti **infetti o colonizzati**, si precisa che l'isolamento funzionale, ove previsto, è usato per ridurre al minimo il rischio di diffusione degli agenti patogeni ad altri individui. Per questo motivo sono applicate precauzioni aggiuntive rispetto a quelle standard. I visitatori sono pregati di attenersi alle indicazioni fornite dal personale, entrando uno alla volta nella stanza e non più di venti minuti consecutivi.
- È severamente vietato** intervenire sul paziente per qualsiasi aspetto assistenziale, rivolgersi al personale infermieristico.
- È vietato** tenere in camera **farmaci personali**, fiori recisi, bevande aperte (es. succhi di frutta) e cibo nei comodini mal conservato per motivi igienici.
- Le dimissioni** avvengono al mattino intorno alle ore 11.00. In caso di trasporto con mezzi attrezzati (ambulanza, ...), l'orario dipende dall'arrivo del mezzo da parte della centrale operativa.
- Ai pazienti è severamente vietato** uscire dal reparto (se non con espressa autorizzazione del medico), anche se accompagnati. È altresì **vietato** entrare nelle infermerie e negli ambienti non preposti alla degenza.
- Qualora siano necessari ausili e il paziente ne è sprovvisto (es. stampelle o calze anti-trombo), farne richiesta al personale infermieristico presente in reparto che provvederà a prendere le misure per ordinarle in farmacia. Il costo verrà addebitato al paziente con scontrino emesso dalla stessa farmacia da saldare in amministrazione.
- Durante la distribuzione del vitto (12.00-13.00) – (18.00-19.00) **i parenti / visitatori sono obbligati a non sostare** nei corridoi per motivi di igiene.
- Le consumazioni al bar sono **da evitare** per i pazienti con particolari terapie (es. pazienti diabetici, ...).
- Il servizio igienico** interno alle camere **è riservato** esclusivamente ai degenti per ragioni di igiene, i visitatori sono pregati di usare i bagni comuni presenti al 1° piano.
- La Struttura è sollevata ed esonerata da ogni responsabilità, diretta o indiretta, per eventuali danni, materiali e non, dovessero derivare al paziente a causa della violazione delle suindicate inderogabili prescrizioni.
- La Struttura **declina ogni responsabilità** su oggetti di valore o somme di denaro lasciati incustoditi nelle camere. Qualora si verificasse qualsiasi evento a vs danno siete pregati tempestivamente di comunicarlo al coordinatore infermieristico se presente in reparto o a chi per esso in modo da attivare tutte le procedure necessarie al fine di salvaguardare sia la vs persona che la Struttura stessa.

16. In amministrazione è presente una cassaforte dove si possono effettuare depositi.
17. **È severamente vietato** fumare all'interno della Struttura come da legge 16 gennaio 2003 – n°3 – art. 51 e succ. Modif. Ogni violazione sarà punita a norma di legge.
18. **È severamente vietato** usare i cellulari personali in modo improprio, in particolare: chiamate, video e/o foto durante le attività di reparto, o al di fuori della propria camera, nel rispetto degli altri pazienti e/o lavoratori.
19. Per ragioni di sicurezza **è vietato** usare all'interno della Struttura stufette, caffettiere elettriche, fornellini e tutto ciò che non è direttamente fornito dalla casa di cura.
20. I degenti ospiti della Struttura dopo l'uso delle **doccette** situate accanto ai wc sono pregati di assicurarsi **la completa chiusura** della leva presente nel muro.
21. **È severamente vietato sedersi sui fancoil ed azionare i comandi** senza conoscere il funzionamento, in caso di disservizi contattare il personale.
22. **È vietato** appropriarsi ed asportare dalle camere di degenza cuscini, divaricatori e quanto altro fornito dalla casa di cura (telecomandi tv).
23. **È vietato** gettare cartacce, oggetti e/o qualsiasi altro materiale dalla finestra. Potrebbero causare danni a persone e/o cose. Si prega di usare gli appositi contenitori.
24. **È severamente vietato** dare mance al personale lavorante in casa di cura.
25. **Non sono tollerati atteggiamenti irriverenti e/o offensivi nei confronti del personale della Struttura.**
26. La lungodegenza non è un ambiente adatto alla visita di bambini piccoli. Per questo motivo **è vietato l'accesso dei bambini di età inferiore ai 12 anni** per motivi psicologici e preventivi; in particolari circostanze, è possibile concordare il loro eventuale ingresso con il medico di riferimento.
27. **La camera assegnata all'ingresso** per motivi logistici ed organizzativi **non può essere cambiata**, se non per esigenza della Struttura.
28. **I parenti non possono pernottare** nella camera di degenza (se non espressamente autorizzati dal responsabile di reparto).
29. Il personale della casa di cura al momento del suo ricovero le fornirà indicazioni mostrando il corretto funzionamento di quanto in dotazione, eventuali rotture o danni constatati saranno imputati ai pazienti che vi hanno alloggiato.
30. Per i visitatori: **Il bar** è aperto tutti i giorni con il seguente orario:
dal lunedì al sabato 06.30- 18.30 con orario continuato; la domenica 7.30 – 18.30.
È chiuso nei giorni festivi.

Il bar effettua i seguenti servizi: colazione, pranzo (primi e secondi caldi, insalate, piatti freddi, panini, macedonia) merenda ed eventualmente cena da asporto per le camere in foresteria da prenotare nel pomeriggio **e ritirare non più tardi delle 18.15 /18.30**. Al bar potete anche acquistare sigarette e giornali, se avete qualche richiesta particolare il bar provvederà a portarvelo in camera il giorno successivo.
Per contattarlo direttamente digitare dal telefono di camera il "544" (non effettua servizio in camera).
31. Al bar si trovano in vendita **asciugamani monouso**.
32. Nella Struttura sono presenti parcheggi **non custoditi**, appositamente segnalati. È fatto divieto di parcheggiare al di fuori di tali aree e in particolare negli spazi antistanti l'ingresso (bar / giardino / cucina) per garantire lo spazio alla circolazione dei mezzi adibiti a carico/scarico ma soprattutto per non ostacolare l'accesso ai mezzi di soccorso. Si ricorda che la Direzione non è responsabile per gli eventuali danni causati ai veicoli (ovunque parcheggiati).
33. Nella Struttura è disponibile un servizio Wi-Fi. Per informazioni rivolgersi in segreteria.

GRAZIE DELLA COLLABORAZIONE